

ALLEGATO A) ALLA DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 62 DEL 31/08/2010

Bando di gara per l'affidamento del servizio mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia e la scuola primaria – anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012;

Il Comune di Cossignano (A.P.) bandisce gara d'appalto con procedura aperta per la gestione dei servizi in oggetto.

1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Cossignano (A.P.) – 63030 Cossignano (A.P.) - Telefono 0735.98130, Fax 0735.987228
- E-Mail sindaco.cossignano@libero.it - Internet www.comune.cossignano.ap.it - Servizio responsabile: Ufficio Ragioneria; responsabile unico del procedimento: Segretario comunale Dr.ssa Fiorella Pierbattista ;

Per ogni informazione: Ufficio Ragioneria (telefono 0735.98130) nei giorni di martedì e mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00; e-mail: sindaco.cossignano@libero.it

Non si effettua servizio fax.

2 - OGGETTO DELL'APPALTO, TIPO DI APPALTO E LUOGO DI PRESTAZIONE DEI SERVIZI

2.1 L'appalto ha per oggetto la gestione completa del servizio di refezione scolastica e precisamente: la fornitura dei generi alimentari, la preparazione e la distribuzione dei pasti agli alunni, agli insegnanti ed al personale eventualmente addetto ai servizi di assistenza, della scuola dell'infanzia e scuola primaria del Comune di Cossignano, nei giorni di refezione, nonché la pulizia dei locali adibiti a tali servizi, ad eccezione del locale refettorio della scuola dell'infanzia.

A titolo indicativo, si prevede la fornitura di un numero complessivo di pasti da preparare, di n. 12.446 così suddivisi:

- o 6.556 per l'anno scolastico 2010/2011;
- o 5.890 per l'anno scolastico 2011/2012.

Tale dato ha valore indicativo in quanto potrà subire delle variazioni, anche in base alle presenze scolastiche degli alunni ed ai giorni di refezione stabiliti dall'autorità competente, e non costituisce obbligo per il Comune.

Luogo di prestazione dei servizi: scuola dell'infanzia e scuola primaria del Comune di Cossignano.

Tipo di appalto: Allegato II B D.Lgs. n. 163/2006, Servizi cat.17 – CPC 64 – CIG n° 05347780C4

Pagamento del contributo: ai sensi della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 24/01/2008, sono esonerati dal pagamento del contributo i contratti il cui importo a base di gara è inferiore ad E. 150.000,00;

2.2 Breve descrizione dell'appalto:

Anno scolastico 2010/2011

Per la scuola dell'infanzia, il servizio mensa deve essere garantito dal lunedì al venerdì prevedendo n. 31 alunni e 3 assistenti, dal 04 ottobre 2010 al 15 giugno 2011.

Per la scuola primaria, il servizio mensa deve essere garantito nel giorno di rientro pomeridiano (un giorno a settimana salvo diversa decisione da parte dell'autorità scolastica) per circa n. 33 alunni e n. 3 assistenti, da ottobre 2010 al termine dell'anno scolastico.

Anno scolastico 2011/2012

Per la scuola dell'infanzia, il servizio mensa deve essere garantito dal lunedì al venerdì prevedendo n. 28 alunni e 3 assistenti, dal 03 ottobre 2011 al 15 giugno 2012.

Per la scuola primaria, il servizio mensa deve essere garantito nel giorno di rientro pomeridiano (un giorno a settimana salvo diversa decisione da parte dell'autorità scolastica) per circa n. 22 alunni e n. 3 assistenti, da ottobre 2011 al termine dell'anno scolastico.

Il servizio refezione non è effettuato in occasione delle festività previste dal calendario scolastico o per altre motivazioni comportanti l'assenza degli alunni (es. gite scolastiche).

La ditta dovrà provvedere alla somministrazione dei pasti presso i refettori di entrambe le scuole, salvo eventuali accordi diversi stabiliti con l'Amministrazione.

L'appaltatore si impegna a preparare i refettori in tempo utile da garantire il rispetto dell'orario del pasto.

La fornitura dei pasti dovrà avvenire tra le ore 12,00 e le ore 12,45 per la scuola dell'infanzia e tra le ore 12,40 e le ore 13,45 per la scuola primaria.

I pasti da distribuire dovranno essere preparati e cotti, a cura della ditta appaltatrice, nella cucina attrezzata esistente presso l'edificio della scuola dell'infanzia sito in via Borgo n. 7, secondo il sistema della "cucina tradizionale" non essendo ammesso l'impiego di cibi precotti né l'uso di preparazioni anticipate al giorno precedente la distribuzione/somministrazione. E' altresì vietata ogni forma di riciclo dei pasti e degli avanzi.

Per quanto riguarda il servizio mensa per la scuola primaria, la ditta dovrà preparare i pasti presso la cucina annessa al plesso della scuola dell'infanzia, come specificato al punto precedente, e trasportarli, con idonee attrezzature e automezzi autorizzati dalla A.S.U.R. competente, sino al refettorio della scuola primaria sito in via Passali, dove provvederà allo sporzionamento ed alla distribuzione.

Per ogni altro dettaglio si rinvia al capitolato speciale d'appalto.

3 - DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto è valido per gli anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012.

4 - IMPORTO DELL'APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

4.1 Il prezzo del singolo pasto a base d'asta, è di €.4,00 + iva 4% da assoggettare a ribasso d'asta. Il prezzo unitario di ogni pasto sia per la scuola primaria sia per la scuola dell'infanzia, consumati sia da alunni che da adulti, è unico.

Il valore complessivo presunto dell'appalto, considerando il prezzo del singolo pasto a base d'asta e il numero complessivo stimato dei pasti, è di E. 49.784,00 + iva.

L'ammontare definitivo del contratto sarà determinato dal prezzo offerto per il singolo pasto dalla ditta che risulterà aggiudicataria della gara, moltiplicato per il numero complessivo di pasti stimato in 12.446 così suddivisi:

- 6.556 per l'anno scolastico 2010/2011;

- 5.890 per l'anno scolastico 2011/2012.

Non è possibile presentare offerte per una sola parte dell'appalto.

4.2 Il pagamento avverrà sulla base delle fatture presentate mensilmente, calcolate in base al numero di pasti forniti, distinto per scuola dell'infanzia, scuola primaria e relativi assistenti.

Le fatture, emesse a norma di legge, devono pervenire al Comune, Ufficio Protocollo, entro la prima decade del mese successivo a quello cui si riferiscono. Il pagamento delle fatture avverrà, entro venti (20) giorni dal ricevimento da parte dell'Ufficio competente della fattura stessa. I termini di cui sopra verranno interrotti con comunicazione scritta ove l'Ufficio ne riscontri la non regolarità degli obblighi contributivi attestati da DURC.

Analogamente le fatture non regolari saranno restituite a cura dell'Ufficio competente e i termini per la liquidazione decorreranno dal giorno di nuova presentazione.

Con tale pagamento l'Aggiudicataria s'intende compensata di qualsiasi suo avere o pretendere dal Comune per i servizi di cui trattasi, senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi, in tutto essendo soddisfatto dal Comune con il pagamento dei predetti corrispettivi per la tipologia e il numero delle prestazioni effettuate.

5 - PROCEDURA DI GARA

La gara verrà aggiudicata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 163/2006 con pubblicazione del bando sul sito internet ufficiale del Comune, all'albo pretorio comunale ed

all'albo pretorio dei Comuni limitrofi. Il termine per la ricezione delle offerte è stabilito in 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del bando sul sito internet ufficiale del Comune.

Il servizio verrà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006 considerando i seguenti elementi (totale 100):

a) OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 40/100

Il punteggio massimo viene attribuito all'offerta migliore, in ragione del ribasso sul prezzo pro pasto a base d'asta. Per le altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato dal confronto proporzionale di ciascuna di esse con l'offerta migliore, secondo la seguente formula:
punteggio assegnato = (prezzo più basso / prezzo dell'offerta considerata) * 40

b) OFFERTA TECNICA: massimo punti 60/100

I punti per la valutazione tecnica saranno assegnati secondo insindacabile giudizio della Commissione di gara secondo i seguenti elementi:

- esperienza nel settore della refezione scolastica, da comprovarsi con certificazione originale dell'Ente appaltante, attestante il servizio prestato: da 0 a 10 punti

nessuna esperienza: punti 0

esperienza inferiore ai 3 anni: punti 5

esperienza superiore ai 3 anni: punti 10

- quadro qualitativo/quantitativo del personale che sarà impiegato: punti 5

- certificazione di Sistema di Qualità Aziendale UNI EN ISO 9001:2000: punti 5

- certificazione HACCP in conformità alle linee guida UNI 10854:1999: punti 5

- proposta di utilizzo di prodotti di qualità (biologici, dop, igp, ecc): 1 punto per ogni tipologia di prodotto offerto fino ad un massimo di 5;

- organizzazione del servizio in termini di approvvigionamento derrate, produzione pasti, distribuzione agli utenti, operazioni di pulizia degli ambienti e delle attrezzature: massimo punti 25;

- progetto di educazione/informazione alimentare e sull'andamento del servizio da presentare al Comune ed a genitori/alunni/insegnanti: massimo punti 5;

Per gli ultimi due elementi di valutazione dovrà essere prodotta apposita relazione tecnica di massimo 5 facciate (no fronte - retro) dattiloscritta o stampata con sistemi informatici, formato A4, carattere 12.

Il punteggio finale relativo all'offerta tecnica è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole componenti l'offerta stessa. Qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 30 (trenta) punti su massimo 60 (sessanta) previsti, la stessa sarà ritenuta insufficiente e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria costituiscono formale impegno e saranno quindi integralmente recepiti nel contratto.

6 - SOGGETTI

Possono presentare offerte imprese (ditte individuali, società di persone, società di capitali) e società cooperative. E' ammessa la partecipazione sotto forma di raggruppamento di imprese. I requisiti tecnici devono essere posseduti dall'impresa capogruppo o dall'impresa che svolgerà il servizio di refezione scolastica

7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara le imprese che abbiano i requisiti minimi specificati nell'allegato 1 e si seguito riepilogati:

- iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. della Provincia di appartenenza per specifica attività oggetto del presente bando e, nel caso di cooperative, iscrizione nell'Albo Nazionale delle società cooperative e nell'Albo Regionale;

- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

- posizione di regolarità con gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

- di non essere sottoposti alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs.

08.06.2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 12.3.1999 n. 68 e di possedere la relativa certificazione oppure di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

- di non trovarsi nelle cause di esclusione dalle gare d'appalto previste dall'art. 1 bis c. 14 L. 18/10/2001 n. 383 (Emersione progressiva);

- posizione di regolarità contributiva;

- di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del C.C

8 - MODALITA', TERMINE DI RICEVIMENTO E APERTURA OFFERTE:

L'offerta dovrà, pena l'**esclusione**, essere debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta o da persona munita di mandato.

Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile, allegata, a pena di **esclusione**, all'offerta.

Tutti gli atti e i documenti presentati per la gara debbono essere redatti in lingua italiana.

I soggetti partecipanti alla gara, dovranno far pervenire, a loro esclusivo rischio ed onere, a mezzo raccomandata postale A.R. ovvero tramite Agenzia di recapito autorizzata o tramite consegna a mano al Protocollo del Comune di Cossignano, sito in Piazza Umberto I n. 1, 63030 Cossignano (A.P.), apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente l'offerta e la documentazione richiesta a pena di esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio del quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando sul sito internet ufficiale del Comune, e precisamente entro le ore 13,00 del giorno 16 settembre 2010.**

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio protocollo. Non saranno in nessun caso ritenute valide le offerte pervenute prima della pubblicazione del presente bando, né quelle che perverranno oltre il citato termine di scadenza.

Il plico, indirizzato a **Comune di Cossignano**, dovrà indicare all'esterno, oltre agli estremi del mittente, la seguente dicitura: "Appalto servizio mensa scolastica scuola infanzia e scuola primaria anni scolastici 2010/2011 e 2011/2012"

Il suddetto plico dovrà contenere tre buste tutte chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, le quali devono riportare la ragione sociale del concorrente ed indicare il proprio contenuto, e precisamente:

- **Busta A) "documentazione amministrativa"**
- **Busta B) "offerta tecnica"**
- **Busta C) "offerta economica"**

Le suddette buste dovranno ciascuna contenere quanto di seguito specificato:

BUSTA A) "documentazione amministrativa":

1- **Domanda di partecipazione: allegato 1 e 1.a**, firmata dal legale rappresentante, corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore,

2. **Documento Unico di Regolarità Contributiva** rilasciato in data non anteriore a tre mesi dalla pubblicazione del bando.

3. **Certificato Camerale o Copia dello Statuto** che consenta l'effettuazione del servizio oggetto del presente appalto.

4. **Copia del presente bando e del capitolato speciale d'appalto** firmato in ogni pagina per espressa accettazione.

5. **Ricevuta del versamento o assegno circolare non trasferibile della cauzione provvisoria** di euro cinquecentosessantasette/36(567,36) pari al 2% dell'importo a base d'asta;

6. **Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.**

BUSTA B) "offerta tecnica":

1. Scheda tecnica (allegato 2) debitamente compilata e sottoscritta, corredata da copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore;

2. Una o più relazioni, debitamente sottoscritte e datate, contenenti tutti gli elementi utili ai fini della valutazione;

BUSTA C) “offerta economica”:

Offerta economica (allegato 3) sottoscritta dal legale rappresentante della partecipante o da persona munita dei necessari poteri di rappresentanza, nella quale deve essere indicato il prezzo offerto per il servizio previsto nel presente bando e la percentuale di ribasso, più l'iva da applicare.

L'offerta economica dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta serve per l'attribuzione del relativo punteggio.

In caso di discordanza tra l'indicazione dell'importo in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione l'importo riportato in lettere.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio non ancora costituiti, le offerte tecniche e l'offerta economica devono essere sottoscritte a pena di esclusione da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Le offerte possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura (o apposita dichiarazione sostitutiva).

9 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'esperimento di gara avrà luogo presso la sala consiliare del Comune di Cossignano alle ore 10,00 del giorno lunedì 20 settembre 2010.

Soltanto i legali rappresentanti delle partecipanti ovvero soggetti muniti di speciale procura notarile da esibire al Presidente di gara, sono ammessi a rappresentare le ditte concorrenti in ordine alle operazioni di svolgimento della gara.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento e sarà articolato in tre fasi:

- nella prima fase la commissione di gara, nel giorno fissato, procede in seduta pubblica a verificare l'ammissibilità delle offerte (plico esterno, buste interne e documentazione amministrativa contenuta nella busta A) sotto il profilo amministrativo, ed in caso negativo ad escludere dalla gara;
- nella seconda fase la commissione procede, in seduta non pubblica all'apertura delle buste “B- Offerta tecnica” – presentate dai concorrenti ammessi alla gara e all'attribuzione dei relativi punteggi;
- nella terza fase la commissione procede, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica e all'apertura delle buste “C – Offerta economica” presentate dai concorrenti ammessi alla gara e all'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione attribuirà quindi a ciascun partecipante il punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi parziali e stilerà apposita graduatoria. La gara sarà aggiudicata al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo. In caso di punteggio uguale, si procederà a sorteggio pubblico a norma dell'art.77 R.D.827/1924.

Si procederà, pertanto, all'aggiudicazione provvisoria del servizio.

Nelle more della stipula del contratto, potrà essere richiesta l'esecuzione del contratto.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

10. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le partecipanti verranno escluse dalla gara nel caso in cui:

- a) il plico dell'offerta non risulti pervenuto all'Ente Appaltante entro il termine previsto dal precedente punto 8, non sia sigillato e non sia controfirmato sui lembi di chiusura o sul quale

non sia apposto il nome del mittente e la dicitura relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara;

- b) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (busta A), l'offerta tecnica (busta B) e l'offerta economica (busta C) non siano sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura;
- c) le partecipanti non siano in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti di cui al precedente punto 7;
- d) le partecipanti si trovino in una delle situazioni di divieto alla partecipazione alla gara così come da dichiarazione di cui alla domanda di partecipazione (allegato A);
- e) l'importo cauzionale non sia stato prodotto o sia stato prodotto in misura differente da quello richiesto;
- f) mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni / documenti richiesti / attestazioni, o nel caso in cui le dichiarazioni o documentazioni prodotte fossero compilate in maniera incompleta o irregolare fatto salvo il caso di irregolarità solo formali e, comunque, non siano redatte in conformità alle prescrizioni ed alle condizioni stabilite per l'ammissione alla gara dal presente bando.

11 - TERMINE E VALIDITA' DELL'OFFERTA - SUBAPPALTO

L'offerta è valida per 120 giorni decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta stessa.

Le partecipanti avranno la facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

12 - CAUZIONI

Cauzione Provvisoria: Le partecipanti dovranno presentare una cauzione provvisoria, pari a 2% dell'importo posto a base di gara secondo quanto previsto dall'art. 75 D. Lgs. n. 163/06.

Cauzione Definitiva: L'aggiudicatario dovrà presentare cauzione definitiva ai sensi art. 113, c. 1, D. Lgs. n. 163/06 a garanzia pari al 10% dell'importo netto contrattuale.

13 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Fondi ordinari bilancio. Pagamenti: come da precedente punto 4.

14 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva il diritto di procedere alla aggiudicazione del servizio anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere alla aggiudicazione definitiva qualora insorgano motivate esigenze di interesse pubblico.

I concorrenti per il solo fatto di partecipare alla gara accettano esplicitamente ed interamente le condizioni, i vincoli e gli obblighi e le clausole stabilite dal presente bando di gara, dal capitolato speciale d'appalto e dalla documentazione di gara, nessuna esclusa.

Non è previsto il ricorso all'asta elettronica

Per qualsiasi controversia inerente al contratto ove l'amministrazione fosse attore o convenuto, resta inteso tra le parti la competenza del Foro di Fermo, con rinuncia di qualsiasi altro.

Tutte le spese comunque inerenti e conseguenti l'atto contrattuale regolante i rapporti del servizio appaltato sono a carico dell'Aggiudicataria

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia a quanto espressamente previsto dal Codice Civile e dalle norme e regolamenti comunitari, nazionali e regionali vigenti in materia. Si applicano inoltre le leggi e i regolamenti che potessero venire emanati nel corso del contratto, comunque attinenti ai servizi oggetto della presente gara.

15 - TUTELA DELLA PRIVACY E DATI SENSIBILI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno: - utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento; - conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio Ragioneria del Comune di Cossignano.

Cossignano, li 31 agosto 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA DEI SERVIZI
ECONOMICO-FINANZIARI ED AMMINISTRATIVI
Sindaco - Roberto De Angelis